

Historic Highland Park Neighborhood Council
Family, Youth and Education Committee
11/13/17 MINUTES

A. Call to Order/ *Llamada al Orden*—6:03 p.m.

B. (5min.) Welcome and self-introductions of participants. / *Bienvenida y auto-presentaciones de los participantes.*

Rocio Rivas, Chair / *Presidenta*

Yvonne Sarceda, Committee Member / *Miembro del Comité*

Maria Delgado, Committee Member / *Miembro del Comité*

Xitali Bravo-Soza, Committee Member / *Miembro del Comité*

Larry Keefe, Committee Member / *Miembro del Comité*

Monica Alvarez, Committee Member / *Miembro del Comité*

Joyce Talavera, Youth representative/ *Representate de la Juventud*

George Jimenez, Youth representative/ *Representate de la Juventud*

C. Chairperson's Report / *Reporte de la presidenta*

Update on the Family Literacy Night and Trick-o-Treating Costume Parade at Garvanza Elementary School, Pumpkin Patch, and Highland Park Recreation Center Halloween Safari events, which all went well as children and their families enjoyed the Halloween events with help from HHPNC funds.

Actualización sobre la Noche de Alfabetización Familiar y el Desfile de Trajes Trick-o-Treating en la Escuela Primaria Garvanza, Pumpkin Patch y Highland Park Recreation Center Halloween Safari, todo salió bien ya que los niños y sus familias disfrutaron de los eventos de Halloween con la ayuda de los fondos de HHPNC.

D. (5mins) Comments from the public on non-agenda items within the committee's jurisdiction (Limited to 5 minutes, maximum 1 minutes per speaker)/ *Comentarios del público sobre los puntos no incluidos en el orden del día dentro de la jurisdicción del comité (Limitado a 5 minutos, máximo 1 minutos por orador)*

Xitali Bravo-Soza informed the committee on a meeting that took place at the Richard Riordan Primary Center to discuss the transfer of lower grade students to Monte Vista Elementary School. The parents and teachers in attendance were not in favor of the move because they like their school structure and community. The LAUSD administrators decided not to move the students and to open to have an open community conversation on educational issues in Highland Park with local councilmembers.

Xitali Bravo-Soza informó al comité sobre una reunión que tuvo lugar en el Centro Primario Richard Riordan para discutir la transferencia de estudiantes de grado inferior a la Escuela Primaria Monte Vista. Los padres y maestros que asistieron no estaban a favor de la mudanza porque les gusta su estructura escolar y su comunidad. Los administradores del LAUSD decidieron no mover a los estudiantes y abrir una conversación comunitaria abierta sobre asuntos educativos en Highland Park con los concejales locales.

ACTION ITEMS/ ELEMENTOS DE ACCIÓN

1. (1 min.) Motion to adopt agenda. / *Acción para aprobar la agenda.*
All in favor. Motion passes. / *Todos a favor. La moción aprobada.*
2. (2 min.) Motion to approve the minutes from 10/16/17 committee meeting. / *Acción para aprobar los minutos de la junta del comité en 09/18/17.*
All in favor. Motion passes. / *Todos a favor. La moción aprobada.*

3. (10 min.) Discussion concerning Dr. Ref Rodriguez felony and misdemeanor charges for alleged campaign money laundering and possible motion for committee to make a statement. / *Discusión en torno a las acusaciones de delitos graves y menores por supuesta campaña de lavado de dinero de Dr. Ref Rodríguez y posible moción para el comité hacer una declaración.*

Committee agrees to submit a letter to the city council and to LAUSD superintendent concerning the various allegations made against Dr. Ref Rodriguez and recommend asking for his resignation. All in favor. Motion passes.

El comité acuerda presentar una carta al concejo municipal y al superintendente del LAUSD con respecto a las varias alegaciones hechas contra el Dr. Ref Rodríguez y recomendar pedir su renuncia. Todos a favor. La moción aprobada.

4. (20 min.) Continued discussion on organizing a Family Health Fair in Highland Park. / *Continuación de la discusión sobre la organización de una feria de salud familiar en Highland Park.*

Committee discussed the draft of the flyer, requesting the assistance from CD14 for tables, chairs, canopies, and a port-o-pottie or two. The Youth Leadership group and their supervisors from Hathaway-Sycamores will organize the fitness component of the event and make banners and posters for the event. They will also assist on the day of the event in various aspects. Add an arts and crafts table for children. Donations for jump ropes will be sought to give away at the event.

El comité discutió el borrador del volante, solicitando la asistencia del CD14 para mesas, sillas, marquesinas y una o más instalaciones port-o-potty. El grupo de Liderazgo Juvenil y sus supervisores de Hathaway-Sycamores organizarán el componente de acondicionamiento físico del evento y harán pancartas y pósters para el evento. También ayudarán en el día del evento en varios aspectos. Agregue una tabla de manualidades para niños. Se buscarán donaciones para cuerdas de saltar para regalar en el evento.

5. (10 min.) Discussion regarding concerns of vehicle speeding during morning hours of student drop off from Figueroa St. to Springvale St. and Annan Way St. and possible motion to write a letter to Councilman Huizar to help slow down traffic. / *Discusión con respecto a las preocupaciones del exceso de velocidad de vehículos durante las horas matutinas de los estudiantes en la calle Figueroa entre las calles de Springvale y Annan Way y posible moción de escribir una carta al concejal Huizar para ayudar a disminuir la velocidad del tráfico.*

Tabled/ *Posponer*

6. New Business / *Nuevos temas*

Request by Monica Alvarez about helping with holiday donations for Aldama Elementary School, which is in need of a Christmas tree and lights.

Solicitud de Monica Alvarez sobre ayuda de donaciones Navideños para la Escuela Primaria Aldama, que necesita un árbol de Navidad y luces.

7. Adjournment / *Clausura—7:03 p.m.*