

Historic Highland Park Neighborhood Council
Family, Youth and Education Committee
10/16/17 MINUTES

A. Call to Order / *Llamada al Orden* —6:12 p.m.

B. (5 min.) Welcome and self-introductions of participants. / *Bienvenida y Auto-presentaciones de los Participantes.*

Rocio Rivas, Chair / *Presidenta*

Yvonne Sarceda, Committee Member / *Miembro del Comité*

Maria Delgado, Committee Member / *Miembro del Comité*

Xitali Bravo-Soza, Committee Member / *Miembro del Comité*

Larry Keefe, Committee Member / *Miembro del Comité*

Daniel Isaiah Andalon, Youth Stakeholder, Hathaway-Sycamores Youth Leadership

C. Chairperson's Report / *Reporte de la presidenta*

Upcoming Halloween events—Highland Park Recreation Center Oct. 31 4-8 p.m.; York Park Pumpkin Patch Oct. 27 4-6 p.m.; Garvanza Elementary School Fall Harvest Literacy Night and Halloween Parade and Trick-o-Treating Oct. 25, 3-5 p.m.

Próximos eventos de Halloween: Highland Park Recreation Center Oct. 31, 4-8 p.m.; York Park Pumpkin Patch Oct. 27 4-6 p.m.; Escuela Primaria Garvanza Noche de Alfabetización de Otoño Cosecha y Desfile de Halloween y Trick-o-Treating Oct. 25, 3-5 p.m.

D. (5 min.) Comments from the public on non-agenda items within the committee's jurisdiction (Limited to 5 minutes, maximum 1 minutes per speaker) / *Comentarios del público sobre los puntos no incluidos en el orden del día dentro de la jurisdicción del comité (Limitado a 5 minutos, máximo 1 minutos por orador)*

- Maria Delgado: 1. Bushnell Way ES community is happy to announce that two new science rooms and a school garden are now present at the school for the students to enjoy and enhance their learning. 2. New allegations surged regarding Dr. Ref Rodriguez, LAUSD School Board Member, regarding conflict of interest allegations from PUC Charter School Organization. This is very concerning because now there are more allegations and it will shadow all of the decisions that Dr. Rodriguez may be involved in. The committee should now make a public statement concerning his seat on the board. / *1. La comunidad Bushnell Way ES se complace en anunciar que dos nuevas salas de ciencias y un jardín escolar están ahora presentes en la escuela para que los estudiantes disfruten y mejoren su aprendizaje. 2. Nuevas denuncias surgieron con respecto al Dr. Ref Rodríguez, miembro de la Junta Escolar del LAUSD, con respecto a las alegaciones de conflicto de interes de la Organización Escolar Charter PUC. Esto es muy preocupante porque ahora hay más denuncias y será una sombra de todas las decisiones en las que el Dr. Rodríguez pueda estar involucrado. El comité debe ahora hacer una declaración pública sobre su asiento en la junta.*
- Daniel Isaiah Andalon mentions that his school, CALS is part of the PUC charter school organization and that a letter was sent to all parents regarding the latest discoveries of conflict of interest with Dr. Ref Rodriguez and the charter school organization; also, that the school is cooperating as much as they can with authorities. / *menciona que su escuela, CALS, que es parte de la organización de la organización charter de PUC y que se envió una carta a todos los padres con respecto a los últimos descubrimientos de conflicto de interes con el Dr. Ref Rodríguez y la organización de la escuela charter; también, que la escuela está cooperando tanto como pueden con las autoridades.*
- Yvonne Sarceda: The next food bank for families at Hathaway-Sycamores will be on October 28; in November schedule back to second Wednesday of the month. / *El próximo banco de alimentos para familias en Hathaway-Sycamores será el 28 de octubre; en noviembre, regrese al segundo miércoles del mes.*

ACTION ITEMS/ ELEMENTOS DE ACCIÓN

1. (1 min.) Motion to adopt agenda. / *Acción para aprobar la agenda.*

All in favor. Motion passes. / *Todos a favor. La moción aprobada.*

2. (2 min.) Motion to approve the minutes from 09/18/17 committee meeting. / *Acción para aprobar los minutos de la junta del comité en 09/18/17.*

All in favor. Motion passes. / *Todos a favor. La moción aprobada.*

3. (10 min.) AMP Los Angeles is requesting support for their Film Premiere and Community Recognition event as well as programming. The children will showcase the film-projects they have been working on during the fall. Also, the event serves as an open house to AMP Studios where the community can come in and see the facility. AMP is requesting a

monetary support of \$2500. A representative from AMP will present. / *AMP Studios Los Angeles está solicitando apoyo para su evento de Premio de Cine y Reconocimiento de la Comunidad, así como la programación. Los niños mostrarán los proyectos cinematográficos en los que han estado trabajando durante el otoño. Además, el evento sirve como una casa abierta a AMP Studios donde la comunidad puede entrar y ver la instalación. AMP está solicitando un apoyo monetario de \$ 2500. Un representante de AMP presentará.*

The AMP representative did not show up to the meeting. However, Isaiah, who is involved in AMP, was able to provide a brief description of the event. A question was posed as to the kitchen that was to be added to the site, and Isaiah informed the committee that the kitchen is still not completed. The event is an opportunity for the mentored students to show their film projects to the community and receive recognition as well. In addition, the event is an opportunity for the community to learn more about the non-profit. The committee voted to support the organization due to its involvement in the community and serving the needs of students and their families.

El representante de AMP no se presentó a la reunión. Sin embargo, Isaiah, quien está involucrado en AMP, fue capaz de proporcionar una descripción bromeada del evento. Se hizo una pregunta sobre la cocina que se agregaría al sitio, e Isaiah informó al comité que la cocina aún no está terminada. El evento es una oportunidad para que los estudiantes mentoreados muestren sus proyectos cinematográficos a la comunidad y reciban reconocimiento también. Además, el evento es una oportunidad para que la comunidad aprenda más sobre la organización sin fines de lucro. El comité votó para apoyar a la organización debido a su participación en la comunidad y al servicio de las necesidades de los estudiantes y sus familias.

4. (20 min.) Continued discussion on organizing a Family Health Fair in Highland Park. / *Continuación de la discusión sobre la organización de una feria de salud familiar en Highland Park.*

Event will be on January 27th from 10 am-2 or 3 p.m. Youth leadership volunteers from Hathaway-Sycamores will be active in helping with set-up and organizing the fitness section of the event. Flyer will be developed collaboratively with Leadership Youth group and HHPNC. A request will be made to CD14 if they would like to partner as well for the event. The Arroyo Vista Health Center medical mobile has been secured for the event to conduct basic medical check-ups for fair attendants/participants.

El evento será el 27 de enero de 10:00 a.m. a 2 p.m. Los voluntarios de liderazgo juvenil de Hathaway-Sycamores estarán activos ayudando con la configuración y organización de la sección de acondicionamiento físico del evento. El volante se desarrollará en colaboración con Leadership Youth group y HHPNC. Se hará una solicitud al CD14 si desean asociarse también para el evento. El móvil médico del Centro de Salud Arroyo Vista ha sido asegurado para el evento para llevar a cabo chequeos médicos básicos para asistentes / participantes.

5. (10 min.) Update on Fall Harvest and Literacy Night at Garvanza Elementary School for October 25. / *Información actualizada sobre la cosecha de otoño y la noche de alfabetización en la Escuela Primaria Garvanza para octubre 25.*

R. Rivas, met with Ms Natasha Jenkins and Mr. Larry Keefe in regard to the organization/set-up for the event. Items for purchase were selected, such as Halloween pencils, erasers, stickers, stamps, bag to decorate as arts and crafts during literacy hour, and decorations for the event.

R. Rivas, se reunió con la Sra. Natasha Jenkins y el Sr. Larry Keefe, maestros de la escuela, con respecto a la organización / configuración del evento. Se seleccionaron artículos para comprar, tales como lápices de Halloween, borradores, pegatinas, sellos, bolsos para decorar como manualidades durante la hora de alfabetización y decoraciones para el evento.

6. New Business / *Nuevos temas* –Item for next meeting, to draft a letter/statement of concern regarding Dr. Ref Rodriguez allegations. / *Artículo para la próxima reunión, para redactar una carta / declaración de preocupación con respecto a los alegatos del Dr. Ref Rodríguez.*

7. Adjournment / *Clausura*—6:52 p.m.

Next meeting November 13 from 6-7 p.m. same location. / *Próxima reunión el 13 de noviembre de 6-7 p.m. mismo lugar.*